

1. 정규직_공무직(교육지원직-교육프로그램 운영)

직무	교육프로그램 운영	분류체계	대분류	‘교육프로그램 운영’직은 NCS 미개발 분야이므로 국립광주과학관의 내부 SME(내용전문가)를 통해 직무기술서를 도출하였음
			중분류	
			소분류	
			세분류	

기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 과학기술 자료의 발굴·수집·보존·관리 및 전시 ○ 과학기술 자료에 관한 전문적 학술조사·연구 ○ 과학기술교육프로그램 개설·운영 ○ 과학기술 자료에 관한 각종 간행물 제작·배포 ○ 국내외 과학관과의 과학기술자료·간행물 또는 정보의 교환 및 공동연구 등의 협력 	
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육대상에 맞는 교육프로그램 운영 및 강의 ○ 교육대상에 따른 캠프 프로그램 개발 및 운영 ○ 교육프로그램 운영에 필요한 교육적 자료 검색 및 수집 ○ 교육행정 (교육기자재 및 재료 관리) ○ 기타 행사운영 및 지원 	
전형방법	○ 서류심사 → 인성검사 및 면접심사 → 적격심사(결격사유조회) → 채용	
일반요건	연령	○ 무관 (단, 만 60세를 초과하는 자는 제외)
	성별	○ 무관
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학교 밖 과학교육에 대한 이해 ○ 주요 교육 방법론, 교수법, 교육운영방법, 교육평가방법, 교육효과분석에 대한 이해 ○ 물리·화학·생물·지구과학 등 과학분야 관련 지식 ○ 교육자료 수집에 필요한 지식 	
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학습자 니즈파악 능력 ○ 교육프로그램 운영 및 강의 능력 ○ 교육자원 검색 및 체계적인 교육자료 수집·정리 능력 ○ 캠프 운영시 안전사고에 대한 대처능력 	
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수준별로 학생을 지도하고자 하는 적극적인 태도 ○ 자료 수집·분석에 철저하고 적극적인 태도 ○ 조직 내 원활한 커뮤니케이션을 위한 의지 ○ 창의적으로 사고하려는 태도 ○ 교육프로그램을 융합할 수 있는 융통성 있는 태도 ○ 지속적인 사후관리 자세 ○ 제반규정 및 관련 법규를 준수하려는 태도 	
필요자격	○ 채용공고문 참조	
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 자원관리능력, 문제해결능력, 정보능력, 조직이해능력, 수리능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리	
참고 사이트	○ 직업기초능력 관련 : 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr)	
	○ 직무수행능력 관련 : 국립광주과학관 홈페이지(www.sciencecenter.or.kr)	